



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Vereadores de Capão da Canoa

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Câmara de Vereadores de Capão da Canoa
Processo Administrativo: 246/2026

1.OBJETO DA CONTRATAÇÃO: O presente estudo tem por objeto a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva/higienização e controle de pragas urbanas nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores de Capão da Canoa, compreendendo os seguintes itens:

- **Item 1:** Limpeza e higienização de caixa d'água de 2.000 litros (material: PVC), localizada no setor da Biblioteca — Quantidade: 01 UN.
- **Item 2:** Limpeza e higienização de caixa d'água de 5.000 litros (material: concreto forrado à lona), localizada no setor Administrativo — Quantidade: 01 UN.
- **Item 3:** Prestação de serviços de desinsetização e desratização nas instalações da Biblioteca — Quantidade: 01 UN.
- **Item 4:** Prestação de serviços de desinsetização e desratização nas instalações da Câmara Municipal — Quantidade: 01 UN.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O presente processo visa à contratação de serviços especializados de **limpeza e higienização de caixas d'água** e de **desinsetização e desratização (dedetização/controle de pragas)** para atender aos prédios do Poder Legislativo Municipal de Capão da Canoa.

A contratação justifica-se pela imperiosa necessidade de:

1. **Preservação da saúde pública e salubridade:** Garantir a qualidade da água potável consumida por servidores, vereadores e munícipes, bem como combater a proliferação de pragas urbanas e vetores transmissores de doenças nas dependências da Câmara Municipal;
2. **Atendimento a normas sanitárias:** Cumprir com as exigências da legislação sanitária vigente e da vigilância sanitária local, que estabelecem a obrigatoriedade de limpeza periódica de reservatórios de água e dedetização preventiva de prédios públicos;
3. **Manutenção e segurança patrimonial:** Prevenir danos às estruturas físicas do imóvel e a arquivos/documentos (especialmente no setor da Biblioteca) decorrentes da infestação de insetos, roedores e acúmulo de resíduos nos reservatórios.



Estado do Rio Grande do Sul

Câmara Municipal de Vereadores de Capão da Canoa

Dada a natureza contínua e essencial das medidas preventivas de higiene e vigilância sanitária, a ausência da prestação destes serviços compromete o atendimento ao público e expõe os usuários e servidores a riscos sanitários e ambientais.

3. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Para o exercício corrente, observa-se que o Plano de Contratações Anual (PCA) da Câmara Municipal de Capão da Canoa encontra-se em fase de elaboração.

Entretanto, a presente demanda por serviços de limpeza de caixas d'água e de desinsetização/desratização já está plenamente integrada ao planejamento estratégico setorial do órgão, sendo considerada essencial para garantir a salubridade, a higiene e a preservação da saúde dos servidores e dos munícipes que frequentam as dependências da Biblioteca e da Câmara Municipal.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação abrangem as condições técnicas, sanitárias, operacionais e normativas necessárias para assegurar a execução adequada e segura dos serviços de limpeza de caixas d'água e de desinsetização/desratização no âmbito da Câmara Municipal de Capão da Canoa:

- **Capacidade Técnica e Regularidade Sanitária:**

- Apresentação de Licença/Alvará Sanitário válido, emitido pelo órgão de vigilância sanitária competente, autorizando a empresa a atuar na prestação de serviços de controle de pragas urbanas e higienização de reservatórios de água.
- Apresentação de responsável técnico devidamente habilitado e registrado no respectivo conselho de classe (ex.: CRQ, CRBio, CREA).

- **Requisitos Técnicos dos Serviços de Higienização de Caixas D'água:**

- Execução dos serviços conforme normas técnicas e sanitárias vigentes, englobando esgotamento, limpeza mecânica (sem uso de produtos abrasivos que danifiquem o PVC ou a lona/estrutura de concreto), desinfecção com produtos autorizados e enxágue.
- Fornecimento de laudo/certificado de limpeza e desinfecção do reservatório indicando a data de execução, a validade do serviço e o responsável técnico.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Vereadores de Capão da Canoa

● **Requisitos Técnicos dos Serviços de Desinsetização e Desratização:**

- Emprego de produtos químicos (inseticidas, raticidas e géis) devidamente registrados e autorizados pela ANVISA/Ministério da Saúde, com apresentação das respectivas Fichas de Informação de Segurança de Produtos Químicos (FISPQ).
- Aplicação de métodos atóxicos ou de baixa toxicidade nas áreas internas da Biblioteca e da Câmara Municipal, prevenindo contaminações e preservando o acervo bibliográfico.

● **Segurança do Trabalho e Meio Ambiente:**

- Cumprimento das Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho (especialmente NR-33 para espaço confinado e NR-35 para trabalho em altura).
- Utilização obrigatória de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) adequados por todos os funcionários da contratada.
- Utilização de produtos biodegradáveis e descarte ambientalmente correto de resíduos e embalagens, minimizando os impactos ambientais.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

O dimensionamento dos quantitativos foi estabelecido com base no levantamento das necessidades específicas dos setores da Casa Legislativa para um ciclo de atendimento (execução única/periódica), considerando a estrutura física dos reservatórios de água e o mapeamento das áreas que necessitam de controle de pragas urbanas:

● **Item 1 - Limpeza de caixa d'água de 2.000L (PVC):**

- **Setor:** Biblioteca Municipal.
- **Unidade de Medida:** UN (Unidade).
- **Quantidade:** 01 (uma) intervenção de higienização.

● **Item 2 – Limpeza de caixa d'água de 5.000L (Concreto forrado à lona):**

- **Setor:** Prédio da Câmara Municipal.
- **Unidade de Medida:** UN (Unidade).
- **Quantidade:** 01 (uma) intervenção de higienização.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Vereadores de Capão da Canoa

- **Item 3 – Serviços de desinsetização e desratização:**
 - **Setor:** Biblioteca Municipal.
 - **Unidade de Medida:** UN (Unidade).
 - **Quantidade:** 01 (uma) prestação de serviço.

- **Item 4 – Serviços de desinsetização e desratização:**
 - **Setor:** Prédio da Câmara Municipal.
 - **Unidade de Medida:** UN (Unidade).
 - **Quantidade:** 01 (uma) aplicação/prestação de serviço.

Memória de Cálculo: A quantidade estipulada de 1 (uma) unidade para cada item refere-se à demanda pontual e imediata para a realização do serviço de manutenção sanitária preventiva e profilaxia ambiental nas dependências da Câmara Municipal, garantindo a cobertura integral das áreas físicas indicadas.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado e a estimativa de custos foram realizados para identificar a viabilidade de execução e os parâmetros orçamentários para os serviços de limpeza de caixas d'água e de desinsetização e desratização:

- **Análise de Alternativas de Mercado:**
 - Para a **limpeza das caixas d'água** (Item 1 - PVC 2.000L e Item 2 - Concreto forrado à lona 5.000L), o mercado local e regional do Litoral Norte/RS oferece prestação de serviços por execução pontual, abrangendo mão de obra especializada, insumos químicos biodegradáveis com registro na ANVISA e emissão de laudo técnico de potabilidade/higienização.
 - Para os **serviços de desinsetização e desratização** (Itens 3 e 4 - Biblioteca e Câmara Municipal), as empresas especializadas atuam mediante aplicação de métodos combinados (géis, pulverização atóxica e iscas raticidas dispostas em caixas porta-isca blindadas), adequados a ambientes de escritório e acervos bibliográficos.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Vereadores de Capão da Canoa

- **Pesquisa de Preços e Estimativa de Valores:**

- Foram consultadas empresas do ramo atuantes no mercado regional e efetuadas pesquisas em bases oficiais de compras públicas (Licitacon).
- Os valores médios unitários e globais apurados para balizar a contratação por dispensa de licitação constam consolidados na tabela apresentada no item 8.1.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na contratação de empresa especializada para a prestação de serviços integrados de manutenção sanitária e controle ambiental nas dependências do Poder Legislativo Municipal de Capão da Canoa. A execução engloba a higienização de reservatórios de água e o controle químico profilático de pragas urbanas, nos seguintes moldes:

- **Escopo Operacional por Item:**

- **Item 1 (Biblioteca):** Limpeza e desinfecção de 01 caixa d'água em PVC de 2.000 litros, incluindo esgotamento, remoção de lodo/resíduos, sanificação e enxágue.
- **Item 2 (Câmara Municipal):** Limpeza e desinfecção de 01 caixa d'água de 5.000 litros (concreto forrado à lona), empregando técnicas de lavagem sem produtos abrasivos que danifiquem o revestimento flexível.
- **Itens 3 e 4 (Biblioteca e Câmara Municipal):** Serviços de desinsetização e desratização predial com aplicação de inseticidas de baixa toxicidade, géis específicos e instalação de caixas porta-isca de controle de roedores.

- **Materiais e Insumos:** Fornecimento integral, pela contratada, de todos os produtos químicos (devidamente registrados na ANVISA/Ministério da Saúde), equipamentos de proteção individual (EPIs), ferramentas e transporte necessários.
- **Garantia e Laudos:** Emissão formal de Certificado/Laudo Técnico de Limpeza dos Reservatórios (com garantia de potabilidade) e Certificado de Desinsetização e Desratização indicando a validade do tratamento e o responsável técnico habilitado.
- **Forma de Seleção e Execução:** Contratação direta mediante Dispensa de Licitação (art. 75 da Lei nº 14.133/2021), em regime de empreitada por preço global, com execução pontual agendada fora do horário de atendimento ao público para evitar transtornos à rotina administrativa e aos usuários do serviço público.

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado foi definido com base em pesquisa de mercado, mediante levantamento de preços com fornecedores, contratações similares e bancos de preços públicos, assegurando compatibilidade com os valores praticados.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Vereadores de Capão da Canoa

8.1. Pesquisa de Preço:

Item	Descrição	Setor	Unidade	Qtd.	Valor estimado
1	Limpeza de caixa d'água de 2.000L (PVC)	Biblioteca	UN	1	R\$ 616,67
2	Limpeza de caixa d'água de 5.000L (Concreto c/ lona)	Câmara Municipal	UN	1	R\$ 810,00
3	Desinsetização e desratização	Biblioteca	UN	1	R\$ 676,67
4	Desinsetização e desratização	Câmara Municipal	UN	1	R\$ 933,33
VALOR TOTAL ESTIMADO					R\$ 3.036,67

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Nos termos do art. 47, II, e do art. 40, V, da Lei nº 14.133/2021, a regra geral do parcelamento do objeto deve ser avaliada sob o prisma da viabilidade técnica e da economia de escala. Para o presente processo, **opta-se pelo não parcelamento da solução**, adotando-se a adjudicação por **Menor Preço Global** em lote único.

A não divisão do objeto em itens/lotes isolados justifica-se sob os seguintes fundamentos:

- Aproveitamento de Economia de Escala e Logística Única:** A contratação abrange a limpeza de reservatórios de água e o controle de pragas (desinsetização/desratização) concentrados em apenas 2 locais físicos (Biblioteca e Câmara Municipal). A unificação das demandas em uma única fornecedora reduz significativamente os custos operacionais de deslocamento de equipes, transporte de equipamentos, insumos químicos e alocação de mão de obra técnica na cidade de Capão da Canoa, resultando em propostas financeiras mais vantajosas para a Administração.
- Coerência Técnica e Responsabilidade Operacional:** Tratando-se de serviços profiláticos essenciais de vigilância sanitária e saúde ambiental, a execução por uma única empresa especializada garante a padronização das metodologias e produtos empregados, além de centralizar a responsabilidade técnica sobre os laudos de potabilidade da água e os certificados de controle de pragas.



Estado do Rio Grande do Sul

Câmara Municipal de Vereadores de Capão da Canoa

3. **Eficiência Administrativa na Gestão e Fiscalização:** A reunião de todos os itens em um único fornecedor simplifica os atos de gestão contratual, a fiscalização simultânea nos 2 setores e o recebimento dos serviços, evitando a multiplicação de processos administrativos de empenho, pagamento e acompanhamento de múltiplos contratos para serviços de pequena escala e baixa complexidade.

Portanto, o não parcelamento demonstra-se técnica e economicamente mais vantajoso, assegurando a celeridade e a eficiência necessárias ao processo de Dispensa de Licitação.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A equipe de planejamento declara expressamente a inexistência de contratações correlatas ou interdependentes, visto que a solução apresenta viabilidade isolada.

11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A presente contratação demonstra alinhamento estratégico, tático e operacional com os instrumentos de planejamento do Poder Legislativo Municipal de Capão da Canoa:

- **Alinhamento com o Planejamento Tático/Operacional:** Embora o Plano de Contratações Anual (PCA) do exercício corrente esteja em fase de elaboração, a demanda foi plenamente integrada às diretrizes do planejamento tático do órgão. A execução dos serviços de limpeza e higienização de caixas d'água e de controle profilático de pragas urbanas (desinsetização e desratização) atende diretamente aos objetivos de conservação patrimonial e saneamento predial das instalações públicas.
- **Atendimento a Diretrizes Estratégicas e Normativas:** A contratação alinha-se ao objetivo institucional de assegurar ambientes salubres, seguros e adequados para o trabalho dos servidores públicos e para o atendimento da comunidade na Biblioteca e na sede da Câmara Municipal. Ademais, atende rigorosamente às exigências da vigilância sanitária local e às normas ambientais e de saúde pública vigentes.
- **Previsibilidade Operacional:** A realização dos serviços de forma planejada previne interrupções não programadas no fornecimento de água potável e evita infestações que comprometeriam a rotina legislativa, administrativa e o acervo público.

12. RESULTADOS PRETENDIDOS

A execução dos serviços de limpeza de reservatórios e de controle profilático de pragas urbanas visa alcançar os seguintes resultados práticos, operacionais e institucionais para a Câmara Municipal de Capão da Canoa:



Estado do Rio Grande do Sul

Câmara Municipal de Vereadores de Capão da Canoa

- **Garantia da Potabilidade e Salubridade da Água:** Assegurar que a água armazenada nos reservatórios da Biblioteca (2.000L PVC) e da Câmara Municipal (5.000L concreto/lona) permaneça isenta de impurezas, lodo e micro-organismos nocivos, garantindo o consumo seguro para servidores, parlamentares e cidadãos e cumprindo com as exigências da Vigilância Sanitária;
- **Eliminação e Controle de Pragas e Vetores:** Combater e prevenir a infestação de insetos, roedores e demais pragas urbanas nas dependências da Biblioteca e do prédio principal da Câmara Municipal, reduzindo os riscos de transmissão de doenças e contaminações;
- **Preservação do Patrimônio Público e do Acervo:** Proteger as instalações físicas, os equipamentos de escritório e, especialmente, o acervo bibliográfico e os arquivos documentais contra danos materiais causados por roedores ou insetos (como cupins e traças);
- **Continuidade Operacional e Eficiência:** Prevenir interrupções nas atividades do Poder Legislativo e do atendimento ao público, mantendo um ambiente de trabalho salubre e seguro com o melhor aproveitamento dos recursos financeiros empregados.

13. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Para assegurar a execução regular, segura e sem interrupções das atividades nos locais atendidos, a Administração da Câmara Municipal de Capão da Canoa adotará as seguintes providências preparatórias que antecedem a assinatura e início do contrato:

- **Alinhamento do Agendamento e Logística Interna:**
 - Alinhamento prévio das datas e horários de execução dos serviços com o setor responsável, programando as intervenções preferencialmente fora do expediente de atendimento ao público e das sessões legislativas;
- **Designação e Capacitação da Fiscalização Contratual:**
 - Designação formal do servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização dos serviços;
 - Orientação do fiscal quanto aos critérios de verificação dos serviços.
- **Validação Documental Prévia da Contratada:**
 - Exigência da apresentação prévia e validação da Licença/Alvará Sanitário atualizado da empresa prestadora;
 - Verificação da comprovação de responsabilidade técnica habilitada para supervisão das aplicações químicas e emissão dos laudos/certificados de higienização e potabilidade.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Vereadores de Capão da Canoa

14. IMPACTOS AMBIENTAIS

14.1. Mapeamento de Impactos e Riscos Ambientais Em razão da natureza dos serviços (limpeza e higienização de caixas d'água, desinsetização e desratização) na Biblioteca e no prédio da Câmara Municipal, identificam-se os seguintes impactos potenciais:

- **Descarte de efluentes com produtos químicos:** A lavagem dos reservatórios gera efluentes contendo cloro/hipoclorito e resíduos orgânicos, que não devem ser despejados inadequadamente em corpos d'água ou solo desprotegido.
- **Geração de resíduos sólidos e embalagens:** Sobras de pesticidas, praguicidas, embalagens plásticas e recipientes vazios utilizados nos procedimentos representam resíduos químicos perigosos (Classe I).
- **Riscos de contaminação e toxicidade:** Aplicação incorreta de venenos/inseticidas pode acarretar riscos à saúde humana dos servidores, usuários da biblioteca e transeuntes, além de potencial contaminação do solo e da água.
- **Desperdício de recursos hídricos:** O esvaziamento das caixas d'água de 2.000 L (Biblioteca) e 5.000 L (Câmara Municipal) pode acarretar desperdício involuntário de água caso não haja planejamento prévio no consumo final.

14.2. Medidas Mitigadoras e Diretrizes de Sustentabilidade

Para neutralizar ou minimizar os impactos identificados, a contratação observará as seguintes exigências ambientais a serem cumpridas pela empresa contratada:

1. **Certificações e Licenciamento:** A empresa contratada deverá apresentar Licença Ambiental de Operação (LO) válida e registro no Conselho de Classe competente, além de alvará sanitário emitido pelo órgão de vigilância competente para a manipulação e aplicação de saneantes domissanitários.
2. **Descarte Correto de Embalagens e Resíduos:** Proibição do descarte de embalagens ou restos de produtos químicos na rede pública de esgoto ou lixo comum. É obrigatória a destinação ambientalmente adequada (logística reversa/descarte especializado conforme a ABNT NBR 10004) sob responsabilidade exclusiva da contratada.
3. **Uso de Produtos Regularizados:** Todos os produtos químicos e biológicos utilizados deverão possuir registro ativo na ANVISA/Ministério da Saúde, dando-se preferência a domissanitários de menor toxicidade (como iscas em gel ou formulados microencapsulados para pragas urbana) e hipoclorito de sódio em dosagem padronizada para as caixas d'água.
4. **Uso Racional da Água:** Coordenação prévia com os setores responsáveis de cada prédio para o aproveitamento do volume de água contido nas caixas d'água antes da lavagem, evitando o descarte desnecessário de água potável no esgoto.



Estado do Rio Grande do Sul
Câmara Municipal de Vereadores de Capão da Canoa

15. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Diante do levantamento de dados e da análise simplificada realizada, constata-se a integral viabilidade técnica, jurídica e econômica para a realização do processo de dispensa de licitação referente à limpeza de caixas d'água e prestação de serviços de desinsetização e desratização nas dependências da Câmara Municipal e da Biblioteca.

A contratação mostra-se **tecnicamente viável**, pois os serviços demandados são comuns no mercado e executados por diversas empresas especializadas do segmento de saneamento ambiental e controle de pragas; **juridicamente viável**, por encontrar respaldo na legislação vigente aplicável às hipóteses de dispensa de licitação; e **economicamente viável**, pois preserva o patrimônio público, atende às exigências sanitárias obrigatórias e previne riscos à saúde dos servidores e do público em geral a um custo compatível e proporcional ao porte da Administração municipal.

Portanto, manifesta-se pelo **prosseguimento do processo de contratação**, recomendando-se a elaboração do Termo de Referência para a instrução da dispensa de licitação.

Capão da Canoa, 16 de outubro de 2026.

Álvaro Toniolo Gonzalez
RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO
Assistente Legislativo

Luis Fernando Nunes
RESPONSÁVEL
Diretor-Geral